

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลชุมพวง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามแผน ประจำปีงบประมาณ 2566 เฉพาะในส่วนที่โรงพยาบาลดำเนินการจัดซื้อเอง เพื่อเป็นข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค แนวการแก้ไข และประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจัดหาพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อ/จัดจ้าง ภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ต่อภาครัฐ จึงขอแสดงผลการวิเคราะห์การจัดซื้อ/จัดจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การจัดหาพัสดุด้วยเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตารางที่ 1 แสดงแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เจาะจง	คัดเลือก	E-Biding	รวม
จำนวน	5,489	-	-	5,498
ร้อยละ	99.86		-	

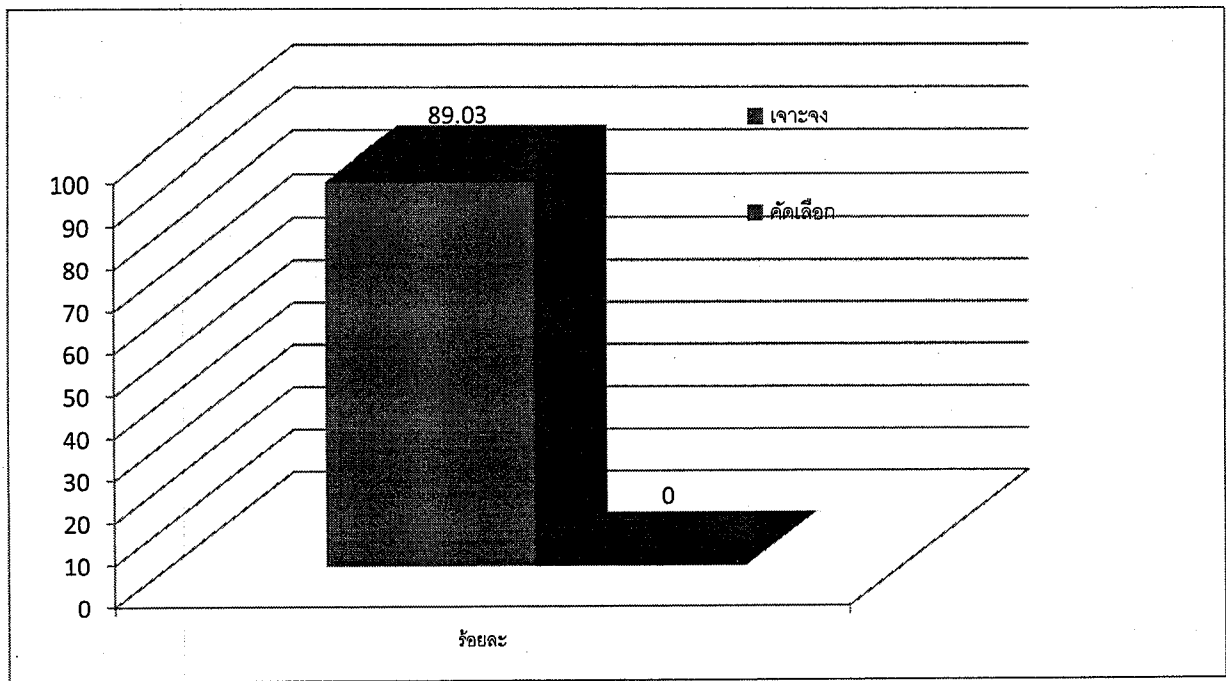
จากตารางที่ 1 ในปีงบประมาณ 2566 โรงพยาบาลชุมพวง มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้นจำนวน 5,498 โครงการ เป็นการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นส่วนใหญ่ ร้อยละ 99.86 โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-biding) ร้อยละ 0 สามารถแสดงได้ดังแผนภูมิ

แผนภูมิที่ 1 แสดงแผนจำนวนรายการการจัดซื้อ/จ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนเงินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เจาะจง	คัดเลือก	E-Biding	รวม
จำนวน	15,014,958			15,014,958
ร้อยละ	89.03			100

จากตารางที่ 1 ในปีงบประมาณ 2566 โรงพยาบาลชุมพวง มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้นจำนวน 15,014,958.00 บาท เป็นการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นส่วนใหญ่ ร้อยละ 89.03 สามารถแสดงได้ดังแผนภูมิ



1. วิธีเฉพาะเจาะจง

กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 55 ซึ่งหน่วยงานภาครัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดรายได้รายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคากับหน่วยงานของรัฐโดยตรง

เมื่อพิจารณาแยกงบประมาณตามวิธีการจัดหาแล้ว พบว่ากรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยการตกลงราคา ซึ่งเป็นสิทธิของหน่วยงานในการพิจารณาหาผู้ค้าโดยเปรียบเทียบราคาจากผู้ค้าประเภทเดียวกัน เพื่อที่จะหาราคาที่ต่ำที่สุด หรือเหมาะสมที่สุด จึงไม่มีกระบวนการจัดหาที่ซับซ้อน และไม่มีรายละเอียดมากนัก

แต่เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นการตกลงราคาถือเป็นการให้สิทธิของเจ้าหน้าที่ใช้ดุลพินิจได้ค่อนข้างกว้างขวาง และมีการจัดหาถึง 5,489 โครงการ ในวงเงิน 15,014,985 บาท จึงต้องจัดระบบการตรวจสอบถึงความเป็นไปได้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด การจัดซื้อจะยึดแนวทางตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยพัสดุที่มีราคาสูง จะต้องมีการกำหนดคุณลักษณะ หรือดูจากราคากลาง หรือการจัดซื้อร่วม เพื่อผลประโยชน์ที่ส่วนราชการจะได้รับเป็นหลัก

2. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 55 เป็นหนึ่งในวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยเชิญชวนให้ผู้ประกอบการทั่วไปที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดเข้ายื่นข้อเสนอผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

2.การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2566

2.1.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง ในกระบวนการจัดซื้อ/จ้างในปีงบประมาณ 2566 มีประเด็นความเสี่ยงในการดำเนินงาน ดังนี้

- มีการจัดซื้อ/จ้างระหว่างปี โดยไม่ได้อยู่ในแผนปฏิบัติงานประจำปี มีความเสี่ยงในเรื่องระเบียบและความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน
- เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ออกจากหลายหน่วยงานทำให้เอกสารไม่สัมพันธ์กัน เช่น ระยะเวลาการสั่งซื้อ ส่ง การรับพัสดุ ไม่สอดคล้องกัน
- ไม่มีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะในการจัดซื้อ การกำหนดร่าง TOR

2.1.2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

- บุคลากรที่ปฏิบัติงานไม่ใช่วิชาชีพเฉพาะในการดำเนินการ ทำให้ไม่เข้าใจการดำเนินการ
- ระบบเอกสารที่มากขึ้นทำให้ภาระงานเพิ่มขึ้นมาก
- ขาดบุคลากรในวิชาชีพเฉพาะกำหนดคุณลักษณะพัสดุ

แนวทางกระบวนการจัดซื้อ/จ้าง แนวทางการแก้ไขปรับปรุง

จากผลการดำเนินงานของกลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลชุมพวง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ผ่านมาพบว่า ปริมาณงานของการจัดซื้อ-จัดจ้างนั้นมีจำนวนมาก ประกอบกับผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ได้มอบอำนาจการจัดซื้อให้กับผู้บัญชาการโรงพยาบาลปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งที่ 9218/2560 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เพิ่มมากขึ้น ทำให้วงเงินการจัดซื้อสูงขึ้น และความซับซ้อนในการดำเนินงานมากขึ้น เนื่องจากหน่วยงานในกระทรวงสาธารณสุขมีเงินงบประมาณหลายประเภท เช่น งบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของการงบดำเนินการ งบลงทุน งบค่าเสื่อม งบประมาณจากเงินบำรุงของโรงพยาบาลฯ เป็นต้น ซึ่งโครงการส่วนใหญ่ที่จัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลชุมพวงนครราชสีมา จะเป็นในส่วนของการงบดำเนินการ ได้แก่ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุบริโภคฯ เวชภัณฑ์มีไชยาวัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงาน และค่าใช้สอย ซ่อมแซมต่าง ๆ ตามลำดับ (ตารางที่ 1) และการจัดซื้อจัดจ้างในบางรายการนั้น มีการจัดซื้อจัดจ้างเกินวงเงินงบประมาณในแผนเงินบำรุงของโรงพยาบาลฯ ตามที่ได้ประมาณการไว้ รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการจัดหาทั้ง 3 วิธี มีการความยุ่งยากซับซ้อนจากเดิม เนื่องจากการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบในการบันทึกข้อมูลจากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) อยู่ตลอดเวลาทำให้ต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการทำงานบางขั้นตอน และต้องศึกษาใหม่ตามระบบที่ปรับปรุงจึงเกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน และทำให้เป็นอุปสรรคในการดำเนินงาน จึงเห็นควรมีแนวทางแก้ไขเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้แก่

1. การจัดซื้อจากบัญชีราคากลางที่กรมบัญชีกลางประกาศ หรือการต่อรองราคารวม เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของบุคลากร และให้ได้พัสดุที่มีคุณภาพ
2. การจัดทำบัญชีคุมการจัดซื้อ เพื่อให้สามารถติดตามการส่งชุดจ่ายผู้ค้าให้รวดเร็ว และให้มีการลงบัญชีที่เป็นปัจจุบัน
3. การจัดทำศูนย์พัสดุ เพื่อมีการควบคุมการจัดซื้อและลดความซ้ำซ้อน
4. ให้มีการประเมินแผนจัดซื้อของพัสดุทุกประเภท เพื่อควบคุมงบประมาณ และการใช้อย่างเหมาะสม
5. มีการประชุมแบ่งงานในกลุ่มงานพัสดุ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมต่อเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงาน และให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
6. ประสานผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานสนับสนุน และหน่วยงานในจังหวัดที่เกี่ยวข้อง